**НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**«ВЫСШАЯ ШКОЛА ЭКОНОМИКИ»**

Учебно-методический центр «Бухучет и аудит»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Директор по дополнительному  профессиональному образованию  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Коваль  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.  МП |

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**программы повышения квалификации**

**«Подготовка к сдаче экзамена для получения аттестата главного бухгалтера»**

на 2018/ 2019 учебный год

**Направление подготовки:** экономика.

**Программа ориентирована на профессиональный стандарт «Бухгалтер», утвержденный приказом Минтруда России от 22 декабря 2014 г. № 1061н.**

**Цель программы:** повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации в области финансов и экономики с формированием и (или) совершенствованием новых компетенций, необходимых для профессиональной деятельности:

* организация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
* планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
* координация процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
* контроль процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета
* обеспечение представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие адреса в установленные сроки
* формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
* счетная и логическая проверка правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности
* формирование пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
* обеспечение подписания руководителем экономического субъекта бухгалтерской (финансовой) отчетности
* обеспечение необходимыми документами бухгалтерского учета при проведении внутреннего и внешнего аудита (ревизий, налоговых и иных проверок), подготовка соответствующих документов о разногласиях по результатам аудита (ревизий, налоговых и иных проверок)
* обеспечение сохранности бухгалтерской (финансовой) отчетности до ее передачи в архив
* организация передачи бухгалтерской (финансовой) отчетности в архив в установленные сроки.

Категория слушателей: специалисты (аудиторы, бухгалтеры), имеющие высшее или среднее профессиональное образование.

**Трудоемкость программы:** 5 зачетных единиц, 190 часов, в том числе 152 аудиторных часа.

**Минимальный срок обучения:** 1 месяц.

**Форма обучения:** очная.

| **№ п/п** | **Наименование дисциплин** | **Трудоемкость** | | **Объем аудиторных часов** | | | **Внеаудиторная (самостоятельная) работа** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **в зачетных единицах** | **в часах** | **всего** | **лекции** | **практические занятия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1 | Бухгалтерский учет, бухгалтерская (финансовая) отчетность и ее анализ |  | 82 | 54 | 54 |  | 28 |
| 2 | Правовое регулирование предпринимательской деятельности |  | 22 | 22 | 22 |  |  |
| 3 | Налогообложение |  | 32 | 32 | 32 |  |  |
| 4 | Основы аудита и этика |  | 8 | 8 | 8 |  |  |
| 5 | Международные стандарты финансовой отчетности |  | 36 | 26 | 26 |  | 10 |
| 6 | Основы информатики и вычислительной техники |  | 10 | 10 | 10 |  |  |
|  | **ИТОГО:** | **5** | **190** | **152** | **152** |  | **38** |
|  | **Итоговая аттестация:** | **зачет** | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор УМЦ  «Бухгалтерский учет и аудит» |  | Н.И. Будунова |

Исполнитель:

Гришакова Н.В.

тел.: (495) 621-12-11